Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

555/RS/01/109/1/4332 — Roma, data protocollo 9.10.2017

OGGETTO: Circolare concernente la redazione di "schede informative" da parte del personale dirigente e direttivo dei diversi ruoli della Polizia di Stato e la redazione di "segnalazioni di merito" da parte dei dirigenti degli Uffici.

AL SIG. SEGRETARIO GENERALE SIULP =ROMA=
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE SAP =ROMA=
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE SIAP =ROMA=
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE UGL-POLIZIA DI STATO =ROMA=
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE SILP CGIL =ROMA=
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE FEDERAZIONE COISP =ROMA=
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE
CONSAP-ADP-ANIP-ITALIA SICURA =ROMA=
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE FEDERAZIONE
UIL POLIZIA (UIL POLIZIA-M.P.-P.N.F.D.) =ROMA=

Per opportuna conoscenza si comunica che è in via di predisposizione, a cura della Direzione Centrale per le Risorse Umane, una circolare concernente l'oggetto, della quale si anticipano di seguito i contenuti.

Anche al fine di riscontrare l'esigenza non di rado manifestata da parte dei funzionari della Polizia di Stato di poter essere meglio "conosciuti" dall'Amministrazione, specie in relazione ad aspetti non riguardanti quegli elementi prettamente giuridico-amministrativi già presenti agli atti della gestione fascicolare e matricolare, si è rilevata l'utilità di poter disporre, in maniera sintetica, di talune peculiari informazioni su specifiche competenze e conoscenze in possesso dei medesimi, nonché di particolari notizie riguardanti l'ambito personale di ciascuno.

In tale ottica, è stata, quindi, predisposta un'apposita "scheda informativa", accessibile e compilabile, facoltativamente, via *web*, da ciascun funzionario, secondo apposite "linee guida", tenendo conto che la compilazione di detta scheda sarà considerata anche quale espressione di consenso al trattamento dei dati ivi inseriti ai sensi delle vigenti disposizioni.

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

La "scheda informativa" resta sempre accessibile da parte degli interessati e potrà essere, da questi, costantemente aggiornata.

Si evidenzia che la raccolta dei dati in questione non costituisce procedura amministrativa, né è direttamente collegata ad una singola procedura amministrativa già posta in essere dall'Amministrazione, sebbene le informazioni fornite potranno, all'uopo, essere utilizzate quale supporto per i vari procedimenti valutativo-gestionali che interessano gli sviluppi professionali dei funzionari della Polizia di Stato, già a partire dai prossimi scrutini di promozione.

E' stata, altresì, prevista l'attivazione di un servizio di informazioni telefoniche, per fornire qualsiasi precisazione o chiarimento in merito.

L'emananda circolare è stata, infine, ritenuta occasione propizia per veicolare alcune utili indicazioni in ordine alla redazione delle "segnalazioni di merito", che, come noto, vengono predisposte a ridosso delle procedure di scrutinio per le promozioni nei confronti dei funzionari ritenuti meritevoli di una positiva valutazione da parte della Commissione per la progressione in carriera.

Tale previsione risulta coerente con l'intento di dare una maggior valenza allo strumento in questione e valorizzarne così, in modo specifico e mirato, l'utilizzo da parte dei Questori e dei Dirigenti degli Uffici, trattandosi di un significativo momento informativo sulle qualità dei soggetti scrutinati.

Tanto si comunica, con riserva di trasmettere la circolare *de qua*, all'atto della sua più compiuta definizione.

IL CAPO DELLA SEGRETERIA
Calabria