



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
SERVIZIO TEP E SPESE VARIE

Prot, n 333-G/2501/AAGG.133

Roma, 1 febbraio 2016

OGGETTO: Esercizio 2015 - Personale Polizia di Stato - Capitolo 2501. -
PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO PER DECESSO.
- Disposizioni e chiarimenti in merito alla liquidazione di competenze
fisse e accessorie agli eredi aventi diritto.

- | | |
|--|------------|
| - ALLE PREFETTURE - UTG | LORO SEDI |
| - AL COMMISSARIATO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA AUTONOMA DI | BOLZANO |
| - AL COMMISSARIATO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA AUTONOMA DI | TRENTO |
| - AL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA | AOSTA |
| - AI SIGG QUESTORI DELLA REPUBBLICA | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA STRADALE | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA FERROVIARIA | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POSTALE E TELECOMUNICAZIONI | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DELLE ZONE DELLA POLIZIA DI FRONTIERA | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DEI NUCLEI OPERATIVI DI PROTEZIONE | LORO SEDI |
| - AL SIG DIRIGENTE DELL'ISPETT.TO GEN.LE PS PRESSO
REGIONE SICILIANA | PALERMO |
| - AI SIGG DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI
PERFEZIONAMENTO E CENTRI ADD. NTO POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI ZONE TELECOMUNICAZIONI POLIZIA STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DEI GABINETTI REG.LI POLIZIA SCIENTIFICA | LORO SEDI |
| - AI SIGG DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE | LORO SEDI |
| - AL SIG DIRETTORE CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI POLIZIA | LA SPEZIA |
| - AL SIG DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E.C.R.A | SENIGALLIA |
| - AI SIGG DIRETTORI DEI CENTRI RACCOLTA REG.LI E INT.LI V.E.C.A. | LORO SEDI |
| - AL SIG DIRETTORE DEL C.E.N. DELLA POLIZIA DI STATO | NAPOLI |

e, p.c.

- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA
PUBBLICA SICUREZZA - Ufficio per le Relazioni Sindacali ROMA

./.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 2 -

Di seguito alla circolare n. 333-G/NoiPa/aa.gg.119 dell'11/11/15, con la quale si è fatta riserva di indicare le procedure da attuare per il pagamento delle somme dovute agli eredi del personale della Polizia di Stato cessato dal servizio per decesso, si forniscono le istruzioni operative per liquidare agli eredi le somme spettanti sia per le competenze fisse che per quelle accessorie.

FASE ISTRUTTORIA

Il Reparto - quale Ufficio Responsabile della gestione della partita stipendiale del dipendente deceduto - dovrà predisporre e inviare alla competente Prefettura UTG apposite contabilità manuali delle somme rimaste da liquidare.

Quest'ultima effettuerà i controlli di rito sulle contabilità e curerà attentamente l'istruttoria per la predisposizione di un provvedimento nel quale saranno individuati i legittimi eredi, la quota spettante e tutte le informazioni utili per l'emissione dell'ordine di pagamento, compreso il codice IBAN su cui effettuare il versamento.

Si unisce lo schema base dell'atto sopracitato con l'invito ad utilizzarlo, operando le modifiche ritenute necessarie sulla base di specifiche e particolari situazioni da trattare, al fine di uniformare e rendere più snello l'iter procedurale di pagamento di competenza del Servizio TEP e Spese Varie.

Il provvedimento di cui sopra dovrà essere inviato all'indirizzo di posta certificata del Servizio TEP e Spese Varie: dipps333g.tepspesevarie.rm@pecps.interno.it, indicando nell'oggetto "Eredi di.....- tipologia emolumento /compensazione".

FASI DI LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLE COMPETENZE

Per quanto riguarda la liquidazione delle competenze si seguiranno le indicazioni fornite al punto 1.1 comma 2 con la sopra citata circolare n. 333-G/NoiPa/aa.gg.119 dell'11/11/15, avente per oggetto le istruzioni amministrative contabili per la gestione del personale cessato dal servizio.

Il testo della presente circolare è consultabile sul portale del Servizio TEP e Spese Varie all'indirizzo: <http://10.119.182.2/portaletep/index.php>, al link "Servizio Tep".

IL DIRETTORE CENTRALE
Mazza